

ГУБЕРНАТОР АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 22 декабря 2008 г. N 480

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ УПРАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАКАЗА АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений губернатора Амурской области
от 28.01.2011 N 24, от 10.01.2014 N 2,
от 10.03.2015 N 47, от 04.03.2016 N 49,
от 26.12.2018 N 307, от 21.08.2019 N 257,
от 12.11.2019 N 370)

Во исполнение [постановления](#) губернатора Амурской области от 24 ноября 2008 г. N 459 "О структуре исполнительных органов государственной власти Амурской области" постановляю:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#) об управлении государственного заказа Амурской области.
2. Признать утратившими силу постановления губернатора области от 21 января 2008 г. [N 17](#), от 8 апреля 2008 г. [N 156](#), от 29 мая 2008 г. [N 237](#), от 21 июля 2008 г. [N 311](#).

Губернатор
Амурской области
О.Н.КОЖЕМЯКО

Утверждено
постановлением
губернатора
Амурской области
от 22 декабря 2008 г. N 480

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАКАЗА АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений губернатора Амурской области
от 10.01.2014 N 2, от 10.03.2015 N 47,
от 04.03.2016 N 49, от 26.12.2018 N 307,
от 21.08.2019 N 257, от 12.11.2019 N 370)

I. Общие положения

1.1. Управление государственного заказа области является исполнительным органом государственной власти области, осуществляющим полномочия по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для нужд области (далее - осуществление закупок) и регулированию контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг (далее - закупки) для нужд области.

Сокращенное наименование - управление госзаказа области.

1.2. Управление госзаказа области (далее - управление) обладает правами юридического лица, имеет самостоятельный баланс, счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, печать с изображением Государственного герба Российской Федерации, печати, штампы и бланки со своим наименованием.

1.3. Управление в своей деятельности руководствуется [Конституцией](#) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, [Уставом](#) (основным Законом) области, законами области, постановлениями и распоряжениями губернатора области и Правительства области, а также настоящим Положением.

1.4. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти области, органами местного самоуправления муниципальных образований области, общественными объединениями, хозяйствующими субъектами.

1.5. Финансирование управления осуществляется за счет средств областного бюджета.

1.6. Управление имеет имущество, необходимое для выполнения возложенных на него полномочий. Имущество управления является государственной собственностью области и закрепляется за ним на праве оперативного управления.

1.7. Местонахождение управления: 675000, г. Благовещенск, ул. им. Ленина, 135.

II. Задачи управления

Основными задачами управления являются:

2.1. Обеспечение реализации государственной политики в сфере закупок для обеспечения нужд области.

2.2. Централизация закупок для государственных нужд области конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей): открытым конкурсом, конкурсом с ограниченным участием, двухэтапным конкурсом, открытым конкурсом в электронной форме, конкурсом с ограниченным участием в электронной форме, двухэтапным конкурсом в электронной форме, электронным аукционом (далее - торги). (п. 2.2 в ред. постановления губернатора Амурской области от 26.12.2018 [N 307](#))

2.3. Осуществление межотраслевой координации деятельности при осуществлении закупок для нужд области.

2.4. Обеспечение качественного осуществления закупок для нужд области.

2.5. Развитие региональной информационной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд области "Централизованная информационно-техническая платформа "АЦК-Госзаказ" (далее - "ЦИТП "АЦК-Госзаказ"), интегрированной с единой информационной системой в сфере закупок. (п. 2.5 в ред. постановления губернатора Амурской области от 26.12.2018 [N 307](#))

2.6. Соблюдение принципов контрактной системы в сфере закупок.

2.7. Методологическое сопровождение деятельности заказчиков, осуществляющих закупки для нужд области.

III. Полномочия управления

Управление в установленной сфере деятельности осуществляет следующие полномочия:

3.1. Обеспечивает (во взаимодействии с федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок) реализацию государственной политики в сфере закупок для обеспечения нужд области.

3.2. Осуществляет методологическое сопровождение деятельности заказчиков, осуществляющих закупки для обеспечения нужд области.

3.3. Обеспечивает мониторинг закупок для нужд области.

3.4. Разрабатывает проекты нормативных правовых актов по вопросам, отнесенным к его компетенции.

3.5. Утратил силу. - Постановление губернатора Амурской области от 26.12.2018 [N 307](#).

3.6. Готовит сводную информацию об осуществлении закупок.

1

3.6 . Обеспечивает проведение обязательного общественного обсуждения закупок при начальной (максимальной) цене контракта, составляющей более 50

млн. рублей и не превышающей 1 млрд. рублей, в порядке, установленном

Правительством Амурской области.

1

(п. 3.6 в ред. постановления губернатора Амурской области от 12.11.2019 [N 370](#))

3.7. Разрабатывает справочные и информационно-аналитические материалы.

3.8. Утратил силу с 1 октября 2019 года. - Постановление губернатора Амурской области от 21.08.2019 [N 257](#).

3.9. Осуществляет проверку обоснования выбора конкурентного способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) заказчиками на соответствие законодательству.

(п. 3.9 в ред. постановления губернатора Амурской области от 26.12.2018 [N 307](#))

3.10. Осуществляет закупки путем проведения торгов:

формирует комиссии по осуществлению закупок;

разрабатывает документацию о проведении торгов;

размещает в единой информационной системе в сфере закупок, в

информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайтах электронных площадок, в "ЦИТП "АЦК-Госзаказ" информацию об осуществлении закупок;

проводит торги.

(п. 3.10 в ред. постановления губернатора Амурской области от 26.12.2018 [N 307](#))

3.11. Утратил силу. - Постановление губернатора Амурской области от 26.12.2018 [N 307](#).

3.12. Осуществляет проверку обоснованности применяемых заказчиками методов определения начальной (максимальной) цены контракта, начальной суммы цен единиц товаров, работ, услуг и установленного заказчиками уровня цен (за исключением закупок на выполнение работ) при осуществлении закупки.

(в ред. постановлений губернатора Амурской области от 26.12.2018 [N 307](#), от 21.08.2019 [N 257](#))

3.13. Устанавливает предельный уровень закупочных цен на товары продовольственной группы согласно перечню, ежегодно утверждаемому приказом начальника управления, с последующим размещением информации на официальном сайте управления в сети Интернет.

3.14. Разрабатывает нормативно-методическую документацию по автоматизации закупок.

3.15. Обеспечивает автоматизацию процесса осуществления закупок в ЦИТП "АЦК-Госзаказ".

(в ред. постановления губернатора Амурской области от 26.12.2018 [N 307](#))

3.16. Осуществляет техническое сопровождение ЦИТП "АЦК-Госзаказ".
(в ред. постановления губернатора Амурской области от 26.12.2018 [N 307](#))

3.17. Осуществляет размещение информации о закупках на официальном сайте управления в сети "Интернет".

3.18. Исполняет функции главного распорядителя средств областного бюджета.

3.19. Исполняет функции главного администратора (администратора) доходов в бюджет.

3.20. Обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну, и информации ограниченного пользования.

3.21. Выполняет мероприятия мобилизационной подготовки и мобилизации в соответствии с задачами, поставленными губернатором

области.

3.22. Осуществляет планирование и обеспечение мероприятий гражданской обороны, защиты населения и территорий области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

3.23. Выполняет другие полномочия, предусмотренные законодательством.

3.24. Принимает по вопросам, относящимся к компетенции управления, приказы.

1

3.24. Управление при реализации полномочий обеспечивает приоритет целей и задач по развитию конкуренции на товарных рынках, относящихся к установленной сфере деятельности управления.

1

(п. 3.24 введен постановлением губернатора Амурской области от 26.12.2018 N 307)

3.25. Управление для осуществления возложенных на него полномочий имеет право:

3.25.1. Участвовать в разработке вопросов социально-экономического развития области.

3.25.2. Оказывать организационную и методическую помощь органам местного самоуправления по вопросам, отнесенным к компетенции управления.

3.25.3. В пределах своей компетенции в соответствии с законодательством представлять интересы области в федеральных органах, в органах исполнительной власти и органах местного самоуправления области, предприятиях и организациях на территории Российской Федерации.

3.25.4. Запрашивать и получать в установленном порядке от исполнительных органов государственной власти области, органов местного самоуправления, предприятий и организаций всех форм собственности экономическую и иную информацию, необходимую для обеспечения своих решений и задач в пределах предоставленных полномочий.

3.25.5. Проводить рабочие совещания для рассмотрения вопросов, касающихся осуществления закупок для нужд заказчиков.

3.25.6. Пользоваться информационными базами данных, имеющимися в исполнительных органах государственной власти области.

3.25.7. Участвовать в работе конференций, семинаров по вопросам компетенции управления.

3.25.8. Представлять интересы управления в государственных органах и иных органах и организациях при рассмотрении вопросов по осуществлению закупок, обращаться в суд и (или) Арбитражный суд с иском, а также участвовать в рассмотрении в суде и (или) Арбитражном суде дел, связанных с нарушением нормативных актов, в пределах компетенции управления.

IV. Организация работы

4.1. Управление возглавляет начальник, который замещает высшую группу должностей государственной гражданской службы области категории "Руководители", назначается на должность и освобождается от должности губернатором области.

Заместитель начальника управления назначается на должность и освобождается от должности губернатором области. В отсутствие начальника управления его обязанности исполняет заместитель начальника управления или иное лицо в соответствии с распоряжением губернатора области.

(в ред. постановления губернатора Амурской области от 04.03.2016 N 49)

4.2. Начальник управления:

4.2.1. Руководит деятельностью управления на основе единоначалия.

4.2.2. Утверждает структуру, штатное расписание управления в пределах установленной Правительством области предельной штатной численности и фонда оплаты труда по должностным окладам в месяц, смету расходов на содержание управления в соответствии с законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

4.2.3. Распределяет обязанности между своим заместителем и начальниками отделов управления.

4.2.4. Осуществляет полномочия представителя нанимателя (работодателя) в отношении государственных гражданских служащих (работников) управления в соответствии с федеральным законодательством, законами и иными нормативными правовыми актами Амурской области.

(пп. 4.2.4 в ред. постановления губернатора Амурской области от 10.03.2015 N 47)

4.2.5. Утверждает положения об отделах управления, должностные регламенты.

4.2.6. Подписывает в пределах своей компетенции приказы управления, в том числе о поощрении, применении дисциплинарных взысканий,

подлежащие обязательному исполнению государственными гражданскими служащими управления, организует и контролирует их исполнение.

4.2.7. Открывает и закрывает счета в соответствии с законодательством Российской Федерации, совершает по ним операции, подписывает финансовые документы.

4.2.8. Без доверенности действует от имени управления в отношениях с органами государственной власти, местного самоуправления и организациями.

4.2.9. Обеспечивает исполнение законодательства Российской Федерации и области о государственной гражданской службе.

4.2.10. Реализует мероприятия по профессиональному развитию государственных гражданских служащих управления в соответствии с законодательством о государственной гражданской службе.

(пп. 4.2.10 в ред. постановления губернатора Амурской области от 26.12.2018 N 307)

4.2.11. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством.
